

## Plano de Ensino

Curso			Semestre/Ano
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas			2o Semestre/2019
Disciplina			Sigla
Inglês I			LIN100
Carga Horária Semanal	Carga Teórica	Carga Prática	Carga Horária Semestral
2	1	1	40
Professor			
MARIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA			
Ementa			
<p>Introdução à compreensão e produção oral e escrita por meio da integração das habilidades lingüístico-comunicativas. Ênfase na oralidade, atendendo às especificidades acadêmico-profissionais da área e abordando aspectos sócio-culturais da língua inglesa.</p>			
Objetivo			
<p>Apresentar-se, dar informações pessoais e profissionais; entender números em contextos diversos; fazer perguntas simples e responder sobre vida cotidiana e comunicação empresarial, tais como escrita de e-mails e atender uma ligação telefônica; extrair informações de textos técnicos específicos da área; entender diferenças básicas de pronúncia.</p>			
Metodologia			
<p>aplicação da prova de proficiência: avaliação escrita e oral</p> <p>Atividades em grupos para promover interação entre os alunos. Leitura de texto, atividades de compreensão oral com música e filme sobre o tema.</p> <p>Aula expositiva e dialogada com utilização de recursos audiovisuais para apresentação do tema. Atividades de práticas orais em grupos e em pares. Exercícios de compreensão oral e exercícios escritos de fixação.</p> <p>“Introducing yourself and others”. Atividades feitas em grupos para prática de vocabulário e estruturas estudadas na unidade. Oral Pair Work.</p> <p>Atividades em pares: speaking and writing</p> <p>Aula expositiva e dialogada com utilização de recursos audiovisuais para apresentação do tema. Exercícios de compreensão e prática orais para prática de estruturas e vocabulário estudados.</p> <p>Aula expositiva com utilização de recursos audiovisuais para apresentação do tema. Atividades de compreensão oral.</p> <p>Atividades em grupos e em pares de prática oral.</p> <p>Atividades em pares - speaking/ oral practice. Discussion. Elaboração de apresentação pessoal.</p> <p>P1</p> <p>correção e comentário da P1.</p> <p>Aula expositiva e dialogada com utilização de recursos audiovisuais para apresentação do tema. Exercícios de prática oral em pares e grupos. Exercícios de compreensão oral</p> <p>Aula expositiva com utilização de recursos audiovisuais para apresentação do tema. Exercícios de fixação e atividades de compreensão e prática orais.</p> <p>Aula expositiva e dialogada com recursos audiovisuais para apresentação do tema e estudo de vocabulário e introdução do “Present Simple”..</p> <p>Exercícios de fixação. Leitura e interpretação de texto. Exercícios de compreensão oral/ Atividade em grupo</p> <p>Exercícios de fixação -atividade em duplas - apresentação da rotina</p> <p>Review</p> <p>P2</p> <p>Correção e comentários das atividades.</p> <p>Exame</p> <p>Entrega de trabalhos na secretaria</p>			
Critérios de Avaliação			
<p>Fórmula : <math>iif(((P1+P2+TR)/3)&gt;5.9) \text{ OR } (((P1+P2+TR)/3)&lt;3),(P1+P2+TR)/3,(((P1+P2+TR)/3)+EX)/2)</math></p> <p>Legendas :</p> <p>P1 - Avaliar conteúdo estudado no bimestre - P1</p> <p>P2 - Avaliação do conteúdo ministrado no bimestre - P2</p>			
Responsavel pela Disciplina		Coordenador pelo Curso	
<hr/> MARIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA 12/08/19		<hr/> JÔNATAS CERQUEIRA DIAS 12/08/19	

## Plano de Ensino

TR - Avaliação de trabalhos realizados no bimestre - TR  
EX - Aplicar exame sobre os conteúdos estudados no semestre - Exame

### Plano de Aula

- 1 Prova de Proficiência -> Aplicação da prova de proficiência - Inglês
- 2 Welcome Class/ Meeting People -> Nice to meet you! Meeting people. Atividade de leitura e compreensão oral e speaking.
- 3 Unit 1 - WELCOME -> 1.1 - Meeting people /1.2 - Saying where you are from
- 4 Unit 1 - Welcome -> 1.3 - Offering and Asking for drinks
- 5 1.3 Asking for drinks -> Vocabulary / Use of A/An/ Some
- 6 Unit 2 - Numbers -> 2.1 - Telephone numbers and email addresses
- 7 Unit 2 - NUMBERS -> 2.2 - Asking about timetables
- 8 Personal Profile -> Elaboração de apresentação pessoal utilizando estruturas estudadas
- 9 P1 -> P1
- 10 Vistas P1 -> Correção da prova
- 11 Unit 2 - Numbers -> 2.3 - Buying Food
- 12 Unit 3 - Work -> 3.1 - Talking about your job.
- 13 Unit 3 - Work -> 3.2 - Describing a Company
- 14 Unit 3 - Work -> 3.3 - Describing a Company
- 15 Daily Routine - The Simple Present Tense -> The Simple Present Tense - affirmative, negative and interrogative  
Descrição de rotina
- 16 Review -> Review
- 17 P2 -> P2
- 18 Vistas -> Vistas
- 19 Exame -> Exame
- 20 Entrega de resultados -> Entrega de resultados na secretaria

### Bibliografia Basica

IBOOTSON, M.; STEPHENS, B.; Business Start-Up 1 - Student's Book. Cambridge University Press, 2013.

### Bibliografia Complementar

DUCKWORTH, Michael. Essential Business Grammar & Practice - English level: Elementary to Pre-Intermediate. New Edition. Oxford University, 2007.

### Bibliografia Referencia

MURPHY, R. Essential Grammar in Use CD-Rom with answers. Third Edition. Cambridge, 2007

Responsavel pela Disciplina

MARIA CRISTINA PEREIRA DA SILVA

12/08/19

Coordenador pelo Curso

JÔNATAS CERQUEIRA DIAS

12/08/19